

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DELLA PROCEDURA APERTA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN “APP” PER LA PRENOTAZIONE DELLE PRESTAZIONI SANITARIE E SERVIZI CONNESSI.

CODICE CIG ZA116D863B

La Procedura ha l’obiettivo di individuare sul mercato un soggetto idoneo a realizzare applicazioni (“APP”) di ultima generazione, per Smartphone e Tablet, utilizzabili dai cittadini della Regione Emilia Romagna, per la prenotazione delle prestazioni sanitarie, l’eventuale disdetta delle stesse ed il pagamento on line dei ticket sanitari.

La finalità è la certificazione di idoneità tecnica dell’APP proposta ai fini della fruibilità da parte degli assistiti della Regione Emilia Romagna per i servizi sopra indicati e della consequenziale abilitazione del proponente ad operare sul territorio regionale.

La prima fase della procedura è destinata alla selezione della proposta tecnicamente più idonea, sulla base della graduatoria stilata da una commissione appositamente nominata; la seconda fase è dedicata alla certificazione dell’APP proposta ed al collaudo finale, sulla base delle specifiche tecniche fornite da CUP 2000 S.p.A.

CUP 2000 erogherà al soggetto individuato, un contributo per oneri di avvio e di manutenzione, nonché per le operazioni effettuate tramite APP, di un importo complessivo massimo per il triennio di riferimento, di € 38.500,00.

La gara è indetta in esecuzione di determinazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione del 02 novembre 2015.

Della procedura è stata data notizia mediante pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana quinta Serie Speciale contratti pubblici n° 130 del 04/11/2015 e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, in data 05/11/2015.

Inoltre, la procedura - Bando di gara integrale, Allegato tecnico e tutti i documenti di gara richiamati negli stessi -, è stata pubblicata sul sito istituzionale di CUP 2000 S.p.A all’indirizzo:

<http://www.cup2000.it/societa/bandi-di-gara/bandi-di-gara-ed-avvisi-in-pubblicazione>.

La partecipazione alla procedura è subordinata esclusivamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D. lgs. 163/2006 e s.m.i..

La procedura di svolgimento della prima fase è riportata integralmente all’art. 5 del Bando di Gara. Il soggetto aggiudicatario è individuato sulla base del giudizio tecnico/discrezionale delle proposte prevenienti, da parte di una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, senza alcuna valutazione della componente economica che è predeterminata dalla Stazione appaltante e non soggetta a ribasso.

Il giudizio della commissione è ancorato ai criteri e parametri tecnico-qualitativi



Sistema qualità Certificato
UNI EN ISO 9001:2008

CUP 2000 S.p.A. - Sede Legale
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c
40126 Bologna
tel. +39 051 4208411
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - cup2000@cert.cup2000.it - www.cup2000.it

preventivamente determinati nel Bando di gara.
Non è richiesta la formulazione di un'offerta economica.

Il giorno **9 dicembre 2015 alle ore 09:00** (ore nove) in seduta pubblica, nella sala Meeting Point, presso la Sede Legale di CUP 2000 S.p.A. sita in Bologna, Via del Borgo di San Pietro 90/C, sono presenti:

- l'Avv. Manuela Gallo, Direttore Funzione Affari generali, Legale, Contratti, - RUP ed, in qualità di testimoni,

- Dott.ssa Eleonora Cavazzoni;
- Dott.ssa Laura Muzzo

entrambe addette della Funzione affari generali, legale e contratti.

Entro il termine di scadenza del 4 dicembre 2015 ore 13:00 (tredici), previsto dal Bando di Gara per la presentazione delle offerte, sono pervenuti i seguenti plichi di gara anonimi:

1. Prot. n. 977 del 30/11/2015, ricevuto alle ore 13:15;
2. Prot. n. 989 del 02/12/2015, ricevuto alle ore 11:54;
3. Prot. n. 996 del 03/12/2015, ricevuto alle ore 09:51;
4. Prot. n. 997 del 03/12/2015, ricevuto alle ore 10:36;
5. Prot. n. 998 del 03/12/2015, ricevuto alle ore 10:40;
6. Prot. n. 999 del 03/12/2015, ricevuto alle ore 13:15;
7. Prot. n. 1004 del 04/12/2015, ricevuto alle ore 10:20;
8. Prot. n. 1005 del 04/12/2015, ricevuto alle ore 10:48;
9. Prot. n. 1006 del 04/12/2015, ricevuto alle ore 10:57.

Tutti i plichi pervenuti, sono stati custoditi in luogo sicuro accessibile esclusivamente al Responsabile del Procedimento.

Sono presenti alla seduta 4 persone che non vengono registrate dalla Stazione Appaltante, ad ulteriore garanzia dell'anonimato dei partecipanti.

Alle ore nove e dieci minuti, il Responsabile del Procedimento dichiara aperta la seduta e procede alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti, che risultano tutti integri, sigillati, anonimi e privi di qualsiasi riferimento al mittente, in conformità alle prescrizioni contenute nel Bando di gara; fa quindi, constatare alle persone presenti, l'integrità dei plichi pervenuti.

Il RUP procede, quindi, all'apertura dei plichi esterni, rispettando l'ordine di arrivo alla stazione appaltante ed all'esame del contenuto interno dei plichi, contrassegnando con un medesimo numero il plico esterno e le buste interne di ogni proposta al fine di assicurarne la riconducibilità al medesimo partecipante.

Il RUP apre il plico **Prot. n. 977 del 30/11/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate, anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente con il **numero 1 - 1A - 1B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 989 del 02/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne; *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente con il **numero 2 – 2A – 2B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 996 del 03/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne; *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente con il **numero 3 – 3A – 3B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 997 del 03/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente con il **numero 4 – 4A – 4B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 998 del 03/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente con il **numero 5 – 5A – 5B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 999 del 03/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente con il **numero 6 – 6A – 6B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 1004 del 04/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di

qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il Responsabile del Procedimento fa constatare ai presenti, che durante l'apertura del plico esterno, ha, per mero errore, tagliato anche un lembo della Busta B).

La Busta B) viene immediatamente risigillata con lo scotch e controfirmata dal RUP sul lembo aperto e richiuso.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono, a questo punto, contrassegnate rispettivamente **con il numero 7 – 7A – 7B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 1005 del 04/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*; entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente **con il numero 8 – 8A – 8B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto all'art. 4 del Bando di gara: relazione e relativo supporto informatico.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Il RUP apre il plico **Prot. n. 1006 del 04/12/2015**, riscontrando la presenza delle due buste interne: *A) Proposta tecnica; B) Documenti*, entrambe sigillate anonime e prive di qualsiasi riferimento al soggetto partecipante, in conformità alle prescrizioni del Bando di gara.

Il plico esterno, la Busta B) e la Busta A), vengono contrassegnate rispettivamente **con il numero 9 – 9A – 9B** e siglate dal Responsabile del Procedimento.

La Busta A) viene aperta al solo fine di verificarne il contenuto. Il responsabile del Procedimento segnala che la busta contiene la relazione ma è priva del relativo supporto informatico.

Il RUP segnala che la mancata presentazione del supporto informatico, non è prevista a pena di esclusione dalla gara, pertanto, anche la proposta contrassegnata con numero 9B viene ammessa alla successiva fase di valutazione.

Il Plico viene ricomposto e vengono nuovamente inserite la Busta A) e la Busta B).

Terminate le operazioni di numerazione, tutti i plichi vengono riacquisiti dal Responsabile del procedimento, per la conservazione in luogo sicuro, a lei solo accessibile.

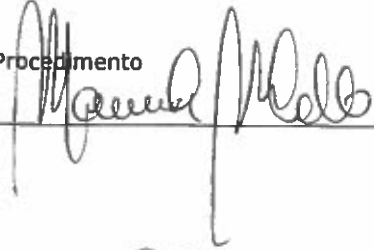
Il Responsabile del Procedimento ribadisce che l'apertura delle Buste A) è stata effettuata al solo fine di verificarne il contenuto e che, come previsto dal Bando di Gara, le Buste A) delle proposte ammesse, verranno trasmesse alla Commissione Giudicatrice appositamente nominata, che procederà, in seduta riservata, alla verifica preliminare del rispetto del requisito dell'anonimato delle proposte ed alla loro valutazione.

Il verbale dell'odierna seduta viene acquisito dal Responsabile del Procedimento per le comunicazioni e gli atti che si renderanno necessarie.

Alle ore nove e trentacinque minuti del 9 dicembre 2015 il Responsabile del Procedimento, dichiara chiusa la seduta.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Manuela Gallo



I testimoni

Dott.ssa Eleonora Cavazzoni



Dott.ssa Laura Muzzo

