

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Affidamento servizi di consulenza societaria, contabile, amministrativa e fiscale

Il Presidente del C.d.A. di CUP 2000 S.c.p.A.

- Vista la richiesta di acquisto n. 109/2017 della Funzione Amministrazione, Finanza e Controllo per i servizi indicati in oggetto per la durata di un anno e per un importo massimo stimato di € 35.000 al netto di IVA e degli ulteriori oneri per cassa previdenziale e spese generali;
- Ritenuto di dover procedere come da richiesta;

Dato atto che:

- Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", è consentito che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Visti gli artt. 3, 4, 5 e 7 del Regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29/03/2017;

DETERMINA

- Di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto per la durata di un anno e per un importo massimo di € 35.000,00 al netto di IVA e degli ulteriori oneri per cassa previdenziale e spese generali
- Di definire che la migliore offerta sarà selezionata sulla base di una valutazione congiunta della componente economica e della componente qualitativa;
- Di procedere all'individuazione dei fornitori da invitare alla successiva consultazione mediante indagine di mercato da avviare con apposito avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale della società. Sez. società trasparente per un periodo minimo di 15 gg., recante l'esplicitazione dei requisiti di ordine generale e tecnico - professionali richiesti in capo ai fornitori stessi, secondo lo schema predisposto dal Dirigente Responsabile della Funzione Affari Generali, Legale e Contratti nel ruolo di Responsabile del Procedimento ed approvato contestualmente all'adozione della presente determina;



Sistema qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2008

CUP 2000 S.c.p.A. - Sede Legale
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c
40126 Bologna
tel. +39 051 4208411
fax +39 051 4208511
cup2000@cup2000.it - cup2000@cert.cup2000.it - www.cup2000.it

C.F., P. IVA e Iscrizione al Registro delle Imprese di Bologna n. 04313250377 - Capitale Sociale €. 487.579,00 i.v.

- Invitare alla successiva fase di consultazione un numero di fornitori non inferiore a cinque, se all'esito dell'indagine di mercato sussistono in tal numero fornitori idonei individuati;
- Di demandare al Responsabile del Procedimento, ai sensi dei citati artt. 3, 4 e 7 del Regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori, i compiti ivi indicati riferiti alla presente procedura, ivi compresa la predisposizione dell'ordine contenente "le condizioni di fornitura" allegate al presente atto, da sottoporre alla firma del Direttore Generale, competente secondo le deleghe aziendali in vigore.

Bologna, 27 Aprile 2017

Il Presidente e Legale Rappresentante
Dott. Fazio Foglietta



Data 27 APR. 2017

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Manuela Gallo


