

## DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** acquisizione di spazi per il deposito temporaneo di n.1000 bancali di materiale documentale cartaceo per la durata di sei mesi e servizi annessi- CIG ZBB2090A4F.

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

Vista:

- La richiesta di acquisto n. 324/2017 del Responsabile degli archivi aziendali BU Progetti Aziendali AVEC per l'affidamento dei servizi definiti in oggetto, per un importo complessivo stimato di € 50.000,00 IVA esclusa, rideterminato fino ad un massimo di € 38.000,00 IVA esclusa, e la relazione ivi riportata;

Dato atto che:

- Il Responsabile degli archivi aziendali ha esperito una indagine informale contattando le Ditte Due Torri SPA, Cooperativa Comunale Logistica Industriale Integrata e Shenker Italiana SPA al fine di sondare la eventuale disponibilità degli spazi e dei servizi oggetto della richiesta d'acquisto acquisendo alcuni preventivi per le vie brevi;
- Successivamente a tale indagine informale è stato possibile definire meglio il reale fabbisogno aziendale anche in relazione alle valutazioni, ad oggi in corso, in merito alla riorganizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo dei locali adibiti ad archivio del Centro Servizi di Minerbio;
- Nelle more dell'individuazione di una soluzione organizzativa definitiva gli archivi di CUP necessitano comunque di ulteriori spazi per il deposito del materiale cartaceo stoccato su bancali per un periodo di sei mesi;
- Il fabbisogno di spazi ulteriori, rispetto a quelli già disponibili, è stato infine quantificato dalla BU competente in n. 1000 bancali di materiale cartaceo;
- Nella richiesta di acquisto sono stati inoltre evidenziati altri servizi complementari tra cui quello di ritiro e trasporto dei bancali dalla sede di Minerbio a quella del deposito temporaneo;

Considerato che:

- I tempi di individuazione del fornitore non consentono di esperire la procedura ordinaria prevista dall'art. 7 del regolamento aziendale per gli acquisti (pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse a cui far seguire richiesta d'offerta), stante la necessità di acquisire gli spazi ed i servizi richiesti nel più breve tempo possibile;
- Per i motivi sopra esposti si procederà, pertanto, a richiedere formale offerta agli operatori economici già contattati informalmente, in quanto aventi sede in Comuni e zone limitrofe a quella aziendale (sedi nei Comuni di Malalbergo, Minerbio e Bentivoglio), ferma restando, ove necessaria, un'ulteriore fase di negoziazione con le singole società consultate;

Visti:



UNI EN ISO 9001:2008  
OHSAS 18001:2007



**CUP 2000 S.c.p.A.** - Sede Legale  
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c  
40126 Bologna  
tel. +39 051 4208411  
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - [cup2000@cert.cup2000.it](mailto:cup2000@cert.cup2000.it) - [www.cup2000.it](http://www.cup2000.it)

- L' articolo 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/20164 successivamente modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Codice dei Contratti Pubblici;
- Gli artt. 3, 4 e 5 del vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29/03/2017;
- Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - aggiornamento per il triennio 2017 - 2019 approvato dal Consiglio di Amministrazione di CUP 2000 in data 31 gennaio 2017;
- Il Codice di Comportamento di CUP 2000 S.c.p.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2015, in particolare il par. 2.11.3 *CONFLITTO DI INTERESSI ED OBBLIGO DI ASTENSIONE*, e l'art. 10 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori;

#### **DETERMINA**

- Di procedere all'acquisto dei servizi in oggetto, previa richiesta di offerta alle Ditte Due Torri SPA, Cooperativa Comunale Logistica Industriale integrata e Shenker Italiana SPA;
- Di stabilire che l'importo complessivo massimo dell'affidamento è fissato in € 38.000,00 al netto di IVA;
- Di approvare la seguente documentazione allegata alla presente determina:
  - Schema di richiesta di offerta contenente le condizioni contrattuali di esecuzione delle attività;
- Di demandare al Responsabile del Procedimento, Avv. Manuela Gallo, ai sensi dell'art 4 del vigente Regolamento degli acquisti, gli adempimenti ed i compiti ivi previsti relativi e riferibili alla presente procedura, ivi compresa la predisposizione dell'ordine contenente le condizioni contrattuali sopra richiamate, da sottoporre alla firma del Direttore Generale competente secondo le deleghe aziendali;
- Di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Bologna, 3 novembre 2017

Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.  
*F.to Dott. Alessandro Saccani*

Il Responsabile del Procedimento

F.to *Avv. Manuela Gallo*