

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Manutenzione annuale del Software Inaz Paghe – CIG Z3220D7715

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

Vista:

- La richiesta di acquisto n. 335/2017 del Responsabile della Funzione Amministrazione, Controllo e Risorse Umane per l'affidamento dei servizi definiti in oggetto per l'anno 2018, per un importo complessivo stimato in € 17.500,00 IVA esclusa, e la relazione ivi riportata;

Dato atto che:

- Le attività oggetto di richiesta sono relative alla manutenzione dei gestionali Paghe, Presenze, Risorse Umane, Infobudget, Portali HR e Note Spese che sono necessarie al mantenimento ed al corretto aggiornamento alle norme tempo per tempo vigenti nelle materie contrattuali riguardanti il Personale;
- Oltre ad acquistare le prestazioni manutentive si rende necessario anche acquisire fino ad un massimo di dieci giornate di assistenza per l'aggiornamento on site per le aperture e chiusure del Database e l'implementazione dei relativi processi;
- Il software di INAZ paghe è utilizzato da CUP 2000 da diversi anni e gli addetti che lo utilizzano sono stati formati nel tempo su tale prodotto ed, inoltre, nel corso degli anni sono state effettuate svariate personalizzazioni e settaggi sul software in base ai flussi organizzativi ed alle esigenze aziendali;
- La progettazione e l'acquisto di un software diverso da quello utilizzato comporterebbe pertanto un onere finanziario certamente significativo per l'Azienda, tenuto anche conto dei costi per le personalizzazioni necessarie e della formazione del personale addetto alla gestione dei processi, come attestato dal Responsabile della funzione richiedente con mail in data 16 novembre acquisita agli atti della procedura;
- Il programma in uso è di proprietà di Inaz SRL che - stante la valutazione espressa dal Responsabile richiedente in merito alla necessità di mantenere l'attuale soluzione software - risulta l'unico fornitore a poter svolgere i servizi che necessitano in quanto ne detiene i diritti;
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i. e giusta attestazione del Responsabile della competente Funzione aziendale in data 9 novembre 2017- agli atti della procedura- il servizio richiesto non è disponibile nelle convenzioni e negli strumenti di acquisto messi a disposizione dai soggetti aggregatori trattandosi di servizio da erogare su specifico prodotto utilizzato da CUP e non configura una prestazione standard presente nei listini;

Visti, inoltre:



UNI EN ISO 9001:2008
OHSAS 18001:2007



CUP 2000 S.c.p.A. - Sede Legale
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c
40126 Bologna
tel. +39 051 4208411
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - cup2000@cert.cup2000.it - www.cup2000.it

- Gli articoli 36 co. 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs.50/20164 successivamente modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Codice dei Contratti Pubblici;
- Gli artt. 3, 4 e 5 del vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29/03/2017;
- Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - aggiornamento per il triennio 2017 - 2019 approvato dal Consiglio di Amministrazione di CUP 2000 in data 31 gennaio 2017;
- Il Codice di Comportamento di CUP 2000 S.c.p.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2015, in particolare il par. 2.11.3 *CONFLITTO DI INTERESSI ED OBBLIGO DI ASTENSIONE*, e l'art. 10 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori;

DETERMINA

- Di procedere all'acquisto dei servizi di cui si tratta, mediante formalizzazione di richiesta di offerta alla Ditta INAZ SRL con sede in Milano Viale Monza n.268 per un importo complessivo massimo stimato in € 17.500,00 al netto di IVA;
- Di approvare la seguente documentazione allegata alla presente determina:
 - Schema di richiesta di offerta contenente le condizioni contrattuali di esecuzione delle attività;
- Di demandare al Responsabile del Procedimento, Avv. Manuela Gallo, ai sensi dell'art 4 del vigente Regolamento degli acquisti, gli adempimenti ed i compiti ivi previsti relativi e riferibili alla presente procedura, ivi compresa la predisposizione dell'ordine contenente le condizioni contrattuali sopra richiamate, da sottoporre alla firma dei competenti organi aziendali;
- Di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 29 del D. lgs. 50/2016.

Bologna, 20 novembre 2017

Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.
F.to Dott. Alessandro Saccani

Il Responsabile del Procedimento
F.to Avv. Manuela Gallo