
DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Rinnovo del servizio di manutenzione ordinaria programmata per un carrello frontale e due carrelli a timone marca Caterpillar per la durata di 12 mesi-CIG Z84206D66C

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

- Vista la richiesta di acquisto n.297/2017 della BU progetti aziendali AVEC per l'importo complessivo stimato di € 600,00 al netto di IVA, e la relazione ivi contenuta;

Dato atto che:

- Con ordinativo CIG Z121BE6388 CUP 2000 ha affidato il servizio descritto in oggetto per l'importo di € 600,00 con decorrenza 1 gennaio 2016 e scadenza il 31 dicembre 2017 prevedendo espressamente il rinnovo dello stesso per ulteriori mesi dodici;
- Il contratto in essere scadrà il 31 dicembre 2017 per cui, come richiesto dalle competenti strutture aziendali, si rende necessario provvedere al rinnovo al fine di garantire il servizio in essere necessario agli archivi aziendali;
- Durante l'esecuzione del contratto di prossima scadenza non sono state attivate formali contestazioni al Fornitore;
- Sul Fornitore sono state eseguite d'ufficio dal Responsabile del procedimento le verifiche di legge ex art. 80 D.Lgs. tutte riscontrate positivamente, ferma restando l'acquisizione della dichiarazione sostitutiva;

Visti:

- l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs.50/2016 come successivamente modificato dal D.L.gs n° 56 del 19/04/2017 "Codice dei contratti pubblici";
- Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D.L.gs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - aggiornamento per il triennio 2017 - 2019 approvato dal Consiglio di Amministrazione di CUP 2000 in data 31 gennaio 2017;
- Il Codice di Comportamento di CUP 2000 S.c.p.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2015, in particolare il par. 2.11.3 *CONFLITTO DI INTERESSI ED OBBLIGO DI ASTENSIONE*, e l'art. 10 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori;

Ritenuto di provvedere al rinnovo di mesi 12;

DETERMINA



UNI EN ISO 9001:2008
OHSAS 18001:2007



CUP 2000 S.c.p.A. - Sede Legale
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c
40126 Bologna
tel. +39 051 4208411
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - cup2000@cert.cup2000.it - www.cup2000.it

- Di rinnovare il contratto in essere CIG Z121BE638B con la Ditta CEBI MODENA SRL agli stessi patti condizioni e prezzi contenuti nel precedente contratto, con decorrenza 1 gennaio 2018 e scadenza 31 dicembre 2018;
- Di stabilire che l'importo del presente rinnovo ammonta a complessivi € 600,00 al netto di IVA;
- Di approvare la seguente documentazione allegata alla presente determina predisposta dalla Responsabile della Funzione Affari Genarli, Legale e Contratti:
Schema di rinnovo del contratto con CEBI MODENA SRL;
- Di demandare al Responsabile del Procedimento, Avv. Manuela Gallo, ai sensi dell'art 4 del vigente Regolamento degli acquisti, gli adempimenti ed i compiti ivi previsti relativi e riferibili alla presente procedura, ivi incluso quello di sottoporre l'atto di rinnovo alla firma del Responsabile della Funzione Amministrazione, Controllo e Risorse Umane competente in base alle deleghe aziendali;
- Di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 29 del D. lgs. 50/2016.

Bologna, 25 ottobre 2017

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

F.to Dott. Alessandro Saccani

La Responsabile del Procedimento

F.to Avv. Manuela Gallo