



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome

Lorenzo Fabbricatore

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità

2010- ad oggi

CUP 2000 S.c.p.A. (prima CUP 2000 S.p.A.)

Società di servizi e soluzioni ICT in ambito sanitario, socio – sanitario e servizi alla persona (Valore della produzione c.a. 30 mln, c.a. 510 dipendenti)

Dirigente – CCNL TDS

Direttore Amministrazione, Programmazione Controllo, Organizzazione, Risorse Umane

Amministrazione e Controllo:

redazione Pianificazione Strategica e Finanziaria

definizione dei Budget e analisi scostamenti

redazione Bilancio d'esercizio e Bilanci infrannuali

gestione della Contabilità Generale e Analitica

gestione della tesoreria e flussi finanziari

gestione dei rapporti con Collegio Sindacale e Società di revisione legale dei conti

gestione dei rapporti con Istituti di Credito

Risorse Umane:

programmazione triennale del personale

gestione del personale

gestione rapporti sindacali – gestione delle procedure di raffreddamento

gestione del contenzioso

Organizzazione:

definizione processi e procedure,

definizione modello organizzativo

definizione e mantenimento sistema gestione Qualità 9001:2015 (prima 2008)

Altre Attività:

Attività inerenti il recesso Soci

Operazione di Trasformazione Societaria eterogenea da S.p.A a S.c.p.A.

Operazioni di Aumento di Capitale

Operazioni di valutazione d'Azienda

Operazioni di valutazione ramo d'azienda

Redazione modelli di organizzazione e gestione ex d.lgs. N.231/2001 e s.m.i.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità

2007- 2010

CUP 2000 S.p.A.

Società di servizi e soluzioni ICT in ambito sanitario, socio – sanitario e servizi alla persona

Dirigente – CCNL TDS

Direttore Programmazione, Controllo e Organizzazione, Risorse Umane

- Date (da – a) 2006-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CUP 2000 S.p.A.
- Tipo di azienda o settore *Società di servizi e soluzioni ICT in ambito sanitario, socio – sanitario e servizi alla persona*
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Quadro – CCNL TDS
 - Date (da – a) Direttore Amministrativo ad interim, Controller, Responsabile Miglioramento Processi Aziendali.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 2001-2006 CUP 2000 S.p.A.
- Tipo di azienda o settore *Società di servizi e soluzioni ICT in ambito sanitario, socio – sanitario e servizi alla persona*
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Controller, Vice Direttore Amministrativo, Responsabile Miglioramento Processi Aziendali.
 - Date (da – a) 2005 - 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Ferrara e-Care
- Tipo di azienda o settore *Consorzio di servizi e soluzioni ICT in ambito sanitario, socio – sanitario e per gli enti locali*
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Componente Consiglio Direttivo Consorzio Ferrara e-Care – in rappresentanza della consorziata CUP 2000 S.p.A.
 - Date (da – a) 2000 - 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CUP 2000 S.p.A.
- Tipo di azienda o settore *Società di servizi e soluzioni ICT in ambito sanitario, socio – sanitario e per gli enti locali*
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Collaborazione per impostazione sistema di contabilità e controllo di gestione
 - Date (da – a) 1999 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Sanitaria Regionale – Assessorato alla Sanità della Regione Emilia-Romagna
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Agenzia della Regione Emilia-Romagna
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Collaborazione nell'ambito del progetto "Osservatorio dei Bilanci in Sanità" del Ministero della Sanità e dell'Agenzie sanitarie regionali dell'Emilia-Romagna, Marche e Friuli Venezia Giulia, attività finalizzata alla creazione di un sistema di analisi dei bilanci delle aziende sanitarie
 - Date (da – a) 1996-1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Opera Don Orione - Ente "Piccolo Cottolengo di Don Orione"
- Tipo di azienda o settore Ente religioso di assistenza
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Servizio civile - Educatore su soggetti portatori di handicap psichici
 - Date (da – a) 1994-1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ass.coop S.c.r.l.
- Tipo di azienda o settore Cooperativa di servizi sociali
 - Tipo di impiego e principali mansioni e responsabilità Educatore su soggetti portatori di handicap psichici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1999
 - Qualifica conseguita Corso di Specializzazione in Finanza e Sviluppo d'Impresa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione Alma Mater dell'Università degli Studi di Bologna con Associazione Italiana degli Investitori Istituzionali nel capitale di rischio (A.I.F.I.)
- Date (da – a) 1990 - 1999
 - Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio – Indirizzo Aziendale

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Università degli Studi di Bologna</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>1985-1990</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | <p>Maturità tecnica commerciale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Istituto Tecnico Commerciale di Acri (CS)</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>INGLESE</p> <p>Buona
Buona
Buona</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>FRANCESE</p> <p>Buona
Buona
Buona</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Attitudine alle relazioni interpersonali e al lavoro in team.
Ottime capacità organizzative nella gestione dei gruppi di lavoro e di situazioni complesse.
Ottime capacità di comunicazione e di adeguamento all'ambiente culturale.
Propositività, intraprendenza e capacità di affrontare e gestire situazioni nuove.
Capacità di lavorare sotto pressione e gestire lo stress.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Sono state maturate competenze di: project management, organizzazione, gestione e motivazione di gruppi di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei principali strumenti di Office in particolare dei programmi: Project, Access, Excel, Power Pivot, Power BI, Word, Power Point, Outlook.
Ottima conoscenza delle logiche, delle funzioni dei più diffusi ERP.
Buona conoscenza di SQL, Sharepoint designer e Visual Basic.

PATENTI

DOCENZE, REDAZIONI E
RELAZIONI A MASTER E
CONVEGNI

Patente A, B

- Docenze nell'ambito di progetti con gli istituti scolastici nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro (2016/2017);
- Corso di excel livello avanzato tenuto presso CUP 2000 (2015/2016);
- Seminario "La gestione dei progetti e programmazione di progetti per la sanità" tenuto presso l'Università di Urbino, Facoltà di Sociologia (24/11/2006);
- Corso di formazione aziendale "Corso progettisti junior: Processo di budgeting e controllo di gestione" tenuto presso CUP 2000 (gennaio 2002)
- Corso di formazione aziendale "Processo di budgeting e controllo di gestione" tenuto presso CUP 2000 (gennaio 2000)

PARTECIPAZIONE A CORSI,
CONVEGNI O SEMINARI
FORMATIVI

- Impatti Organizzativi sulle Aziende e sul Sistema Sanitario Regionale alla luce del Regolamento UE 2016/679 - EXPLegal italian and international law firm – novembre 2017;
- Modulo Performance e Valore dell'ICT- Management dell'Innovazione Digitale nella Amministrazione Pubblica – Assinter Academy in collaborazione SDA Bocconi e MP Politecnico di Milano – giugno 2017;
- Corso di Perfezionamento appalti pubblici il nuovo codice D.lgs 50/2016 – promosso da rivista Appalti & Contratti – ottobre- dicembre 2016;
- Il Procurement nella Pubblica Amministrazione - Assinter Academy in collaborazione SDA Bocconi e MP Politecnico di Milano – luglio 2016
- La riorganizzazione delle aziende IT in -house – Assinter Academy in collaborazione SDA Bocconi e MP Politecnico di Milano – giugno 2016;
- Programma di formazione continua della Fondazione Dottori Commercialisti di Bologna – 2006;
- Project Management “Approci, metodologie e tecniche” – ST Next – 2006;
- Ciclo di vita dei progetti, Work Breakdown Structure – ST next – 2005;
- Strumenti innovativi per la finanza di impresa “La Finanza Strategica” – COFIMP, 2004 – 2005;
- I processi di programmazione e controllo di gestione” 14° e 15° modulo del Master in Amministrazione e Gestione dei Servizi Sanitari promosso dalla Regione Emilia-Romagna in collaborazione con il Dipartimento di Amministrazione sanitaria dell'Università di Montréal (Canada) e con le Università degli Studi di Bologna, Parma, Modena e Ferrara. **Master accreditato dall'European Healthcare Management Association (EHMA)**, Febbraio 2000;
- “Evoluzione delle forme di finanziamento delle opere pubbliche: Il project finance 2000”, OSPA – Università Luigi Bocconi, 2000;
- “La valutazione d'azienda: aspetti metodologici ed esperienze operative”- Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bologna, 1999;
- “Logiche, strumenti e funzioni del controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie”, Agenzia Sanitaria Regionale – Regione Emilia Romagna, 1999.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel tempo libero pratico numerosi sport anche a livello agonistico. Sport dove la determinazione e l'orientamento al risultato sono fondamentali:

- Corsa a livello agonistico, specialità: Maratona, mezza Maratona, 10.000 mt.;
- Nuoto;
- Ciclismo su strada;

Mi piace inoltre sciare e camminare in montagna.

Mi diverto a giocare a Ping Pong.

Brevetto PADI Sub 2 livello

Bologna, 21/12/2017

Lorenzo Fabbricatore