

## DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Servizi di assistenza e manutenzione dei software di cartella clinica utilizzati dai Pediatri di Libera Scelta (PLS) operanti in Emilia Romagna ed aderenti al progetto SOLE per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018.

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

### Vista:

- La RdA n. 369/2017 della B.U. Servizi Regionali - ora Divisione Sanità Digitale - relativa ai servizi di cui all'oggetto per un importo massimo stimato di € 348.935,14 al netto di IVA;

### Richiamate:

- La Delibera della Giunta Regionale n. 2100 del 20/12/2017 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il Piano pluriennale 2018 - 2020 per lo sviluppo ICT del sistema sanitario e socio sanitario regionale e del programma di attività da affidare alla società partecipata CUP 2000 S.c.p.A. per l'anno 2018;
- La determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione di CUP 2000 S.c.p.A. in data 21/12/2016, alle cui motivazioni ed atti ivi richiamati integralmente si rinvia, con la quale è stato disposto per l'anno 2017 il rinnovo dei contratti di affidamento dei servizi di manutenzione degli applicativi di cartella clinica utilizzati dai Pediatri di Libera Scelta (PLS) operanti in Emilia Romagna e aderenti al progetto SOLE;

### Considerato che:

- I contratti sopra citati sono giunti a scadenza il 31/12/2017;
- Nelle more della formalizzazione della procedura di acquisto è stata acquisita dai fornitori la disponibilità alla prosecuzione dei servizi senza soluzione di continuità, giusti riscontri trasmessi a mezzo PEC a nota Prot. n. 816 del 22/12/2017 a firma del sottoscritto;
- L'applicativo unico regionale di cartella clinica "Cartella SOLE", nella sua attuale configurazione funzionale, non è ancora utilizzabile dai Pediatri di Libera Scelta in quando non contempla tutti i moduli a loro indispensabili per lo svolgimento della propria attività;
- Al fine di consentire il proseguimento delle attività svolte da parte dei PLS, si rende pertanto necessario garantire un ulteriore periodo di continuità operativa dei sistemi ad uso dei PLS;

### Dato atto che:



UNI EN ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007



SISTEMA DI GESTIONE  
CERTIFICATO

**CUP 2000 S.c.p.A.** - Sede Legale  
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c  
40126 Bologna  
tel. +39 051 4208411  
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - [cup2000@cert.cup2000.it](mailto:cup2000@cert.cup2000.it) - [www.cup2000.it](http://www.cup2000.it)

- Ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., e giusta attestazione del Responsabile della competente Divisione aziendale in data 13/12/2017, i servizi richiesti non sono disponibili sulle convenzioni e sugli strumenti di acquisto messi a disposizione dai soggetti aggregatori, trattandosi peraltro di servizi erogabili esclusivamente dai fornitori proprietari degli applicativi di cartella clinica in continuità con i contratti precedentemente sottoscritti;
- Non si procederà alla formalizzazione della richiesta di offerta nei confronti dei fornitori in quanto i corrispettivi contrattuali sono stati definiti e confermati rispetto ai precedenti affidamenti nell'ambito delle trattative informali condotte dai referenti aziendali;
- Le verifiche in merito all'insussistenza rispetto ai fornitori sopra indicati dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, avviate d'ufficio dal Responsabile del Procedimento - ferma restando la successiva acquisizione delle relative autocertificazioni - si sono tutte concluse con esito positivo ad eccezione del rilascio dell'Informazione richiesta ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e s.m.i. alla Banca Dati Nazionale Antimafia per la Ditta So.Se.Pe. S.r.l. per il quale si resta in attesa di riscontro;

Visti inoltre:

- L'art. 63 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 successivamente modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "*Codice dei Contratti Pubblici*";
- Gli artt. 3, 4 e 6 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti approvato dal C.d.A. di CUP 2000 S.c.p.A. in data 29/3/2017 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*", così come modificato dal D.L.gs. 25 maggio 2016, n. 97 "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*";
- Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - aggiornamento per il triennio 2018 - 2020 - approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico di CUP 2000 in data 31 gennaio 2018;
- Il Codice di Comportamento di CUP 2000 S.c.p.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2015, in particolare il par. 2.11.3 *CONFLITTO DI INTERESSI ED OBBLIGO DI ASTENSIONE*, e l'art. 10 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e per le motivazioni sopra esposte:

DETERMINA

- di procedere, per il periodo 1° Gennaio 2018 - 31 Dicembre 2018, alla sottoscrizione dei contratti di manutenzione dei sw di cartella clinica in uso presso gli ambulatori dei PLS

della Regione Emilia-Romagna, con i fornitori e per gli importi indicati nella seguente tabella:

Fornitore software	Software Cartelle Cliniche PLS	Contratto gennaio - dicembre 2018	
		Totale Imponibile	Totale Ivato
CompuGroup Medical Italia (CMG)	Infantia 2000	€ 125.229,62	€ 152.780,14
Netbas	AP.net	€ 13.399,88	€ 16.347,85
SoSePe	JuniorBit	€ 210.305,64	€ 256.572,88
<b>TOTALE</b>		<b>€ 348.935,14</b>	<b>€ 425.700,87</b>

e, per l'effetto:

- di approvare gli schemi contrattuali allegati alla presente determina, contenente per la Ditta So.Se.Pe. S.r.l., specifica clausola risolutiva collegata all'esito negativo della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale tuttora in corso (informazione antimafia);
- di demandare all'Avv. Manuela Gallo, Responsabile del Procedimento ex art. 4 comma 1 del vigente regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori, i compiti ivi indicati riferiti alla presente procedura;
- di nominare, ai sensi dell'art. 11 del vigente regolamento acquisti su proposta del Direttore Generale, Ing. Gianluca Mazzini, come Direttore dell'esecuzione del contratto per lo svolgimento dei servizi in oggetto il Responsabile della Divisione Sanità Digitale, Dott.ssa Simona Rimondini;
- di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 29 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i..

Bologna, 15 febbraio 2018

L'Amministratore Unico  
*F.to Dott. Alessandro Sacconi*

Bologna, 15 febbraio 2018

La Responsabile del Procedimento  
*F.to Avv. Manuela Gallo*