

## DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** Affidamento della fornitura di 250 licenze Microsoft Office 365 per le attività di CUP 2000 - **CIG 76609629D4**

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

Vista:

- La RDA n. 281/2018 del Responsabile Divisione Datacenter e Cloud relativa alla fornitura di n. 250 licenze Microsoft Office 365 per la durata di mesi dodici da destinare alle esigenze aziendali per un importo complessivo massimo stimato in € 33.750,00 al netto di IVA e la relazione ivi riportata;
- Ritenuto di dover procedere come da richiesta, al fine di garantire il corretto funzionamento delle postazioni di lavoro;

Dato atto che:

- L'attuale affidamento scadrà il prossimo 15 novembre per cui è necessario provvedere con la massima sollecitudine all'approvvigionamento oggetto del presente provvedimento;
- Sulle piattaforme CONSIP e Intercent-ER non risultano attive convenzioni alle quali sia possibile aderire per la fornitura delle licenze in oggetto;
- L'importo complessivo stimato in RDA corrisponde a quello dei precedenti affidamenti, e costituirà la base per le offerte che saranno richieste nell'ambito della procedura che si avvia col presente provvedimento;
- Saranno invitati a presentare offerta mediante RDO sul MEPA di CONSIP almeno cinque operatori economici individuati mediante indagine di mercato e, compatibilmente con gli esiti di tale indagine, che sarà avviata ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti, con apposito avviso recante l'esplicitazione dei requisiti richiesti in capo ai fornitori stessi, da pubblicarsi sul sito istituzionale della società. Sez. *società trasparente* per un periodo di 8 giorni, stante la necessità di addivenire all'affidamento in tempi compatibili con il rinnovo entro i termini di scadenza delle precedenti licenze;
- La durata del contratto è fissata in mesi dodici decorrenti dalla data di accettazione dell'ordinativo sulla piattaforma da parte del fornitore;
- L'affidamento della fornitura avverrà con il criterio del prezzo più basso;
- L'affidamento potrà essere perfezionato solo all'esito positivo delle verifiche che saranno avviate sul Fornitore relative al possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 che saranno avviate dal Responsabile del Procedimento;

Visti:



UNI EN ISO 9001:2015  
OHSAS 18001:2007



**CUP 2000 S.c.p.A.** - Sede Legale  
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c  
40126 Bologna  
tel. +39 051 4208411  
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - [cup2000@cert.cup2000.it](mailto:cup2000@cert.cup2000.it) - [www.cup2000.it](http://www.cup2000.it)

- L'art. 1 comma 516 della L.208/2015 e s.m.i.;
- L'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 successivamente modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Codice dei Contratti Pubblici";
- L'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Le Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n.206 del 1° marzo 2018 (G.U. Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018);
- Gli articoli 3, 4, 6 e 7 del Regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori approvato dal Consiglio di Amministrazione di CUP 2000 S.c.p.A. in data 29/03/2017 ed aggiornato con determinazione dell'Amministratore Unico n. 10 del 20 dicembre 2017;
- Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";
- Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - aggiornamento per il triennio 2018 - 2020 - approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico di CUP 2000 in data 31 gennaio 2018;
- Il Codice di Comportamento di CUP 2000 S.c.p.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2015, in particolare il par. 2.11.3 *CONFLITTO DI INTERESSI ED OBBLIGO DI ASTENSIONE*, e l'art. 10 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori;

#### **DETERMINA**

- Di procedere all'affidamento della fornitura di n. 250 licenze Microsoft Office 365 per la durata di mesi 12 per un importo complessivo massimo di € 33.750,00 che costituirà la base d'asta per le offerte al ribasso;
- Di stabilire che l'ordinativo avrà decorrenza 0 dalla data di accettazione dell'ordine da parte del Fornitore sulla piattaforma MEPA;
- Di stabilire che la migliore offerta sarà selezionata secondo il criterio del prezzo più basso;
- Di procedere all'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva fase di consultazione mediante indagine di mercato da avviare con apposito avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale della società- Sez. *società trasparente*- per un periodo di 8 giorni a motivo dell'urgenza come detto in premessa, recante l'esplicitazione dei requisiti richiesti in capo agli stessi secondo lo schema predisposto dal Dirigente Responsabile Affari Legali, Societari, Bandi e Appalti approvato contestualmente all'adozione della presente determina;
- Di invitare alla successiva fase di consultazione mediante RDO sul MEPA un numero di potenziali fornitori non inferiore a cinque, se all'esito dell'indagine di mercato, sussistano in tal numero fornitori idonei individuati;

- Di approvare la seguente documentazione:
  - o Schema di Avviso di manifestazione d'interesse;
  - o Schema del Disciplinare di gara e documentazione allegata;
- Di demandare al Responsabile del Procedimento Avv. Manuela Gallo, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori, gli adempimenti ed i compiti ivi previsti relativi e riferibili alla presente procedura, ivi compresa la predisposizione dell'ordine nei confronti della Ditta che risulterà affidataria, contenente le condizioni contrattuali sopra richiamate, da sottoporre alla firma dei competenti organi aziendali secondo le deleghe in vigore;
- Di stabilire che l'ordinativo sarà sottoscritto all'esito positivo delle verifiche di legge sul possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 29 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.

Bologna, 19 Ottobre 2018

L'Amministratore Unico  
*F.to Dott. Alessandro Sacconi*

La Responsabile del Procedimento,  
anche per attestazione dell'insussistenza di  
un conflitto, anche solo potenziale, di interessi  
*F.to Avv. Manuela Gallo*