

DETERMINA DI AFFIDAMENTO

Oggetto: Affidamento alla Ditta Betti Garden Service di Dall'Omo Stefano del servizio di manutenzione del verde presso le Sedi di CUP 2000 site in Minerbio (BO) e Quarto Inferiore (BO) per l'anno 2018 - CIG: ZE0219EB67

L'Amministratore Unico di CUP 2000 S.c.p.A.

Vista: la richiesta di acquisto n. 283/2017 del Dirigente Responsabile di Digitalizzazione & Dematerializzazione, per l'affidamento del servizio in oggetto, per un importo complessivo massimo stimato di € 3.000,00 IVA esclusa;

Ritenuto di dare corso alla richiesta;

Preso atto che:

- La Dirigente Responsabile della Funzione Affari Legali, Societari, Bandi & Appalti, individuata quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del vigente regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori - ha avviato, ai sensi degli artt. 3 e 5 del citato regolamento, un confronto di offerte tra cinque Ditte - presenti sul Mercato elettronico di Intercent-ER, alla classe di iscrizione "Servizi di manutenzione parchi", - mediante invio a mezzo PEC di richiesta di offerta (Prot. 23 del 07/02/2018);
- in esito al confronto di offerta effettuato, è pervenuta un'unica offerta dalla Ditta Betti Garden Service di Dall'Omo Stefano - impresa individuale - ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- le verifiche avviate dal Responsabile del Procedimento in data 21/02/2018, previa acquisizione di apposita autocertificazione, nei confronti della Ditta Betti Garden Service di Dall'Omo Stefano, in merito all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., si sono concluse con esito positivo, giuste certificazioni acquisite agli atti della procedura, con eccezione delle verifiche presso l'ufficio del Casellario della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bologna e presso l'Agenzia delle Entrate di Bologna, per le quali si è ancora in attesa di riscontro da parte dei competenti uffici;

Visti inoltre:

- L'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016, successivamente modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Codice dei Contratti Pubblici";
- gli artt. 3, 4 e 5 del vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29/03/2017 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e



UNI EN ISO 9001:2015
OHSAS 18001:2007



CUP 2000 S.c.p.A. - Sede Legale
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c
40126 Bologna
tel. +39 051 4208411
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - cup2000@cert.cup2000.it - www.cup2000.it

semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

- Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, aggiornamento per il triennio 2018–2020, approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico di CUP 2000 in data 31 gennaio 2018;
- Il Codice di Comportamento di CUP 2000 S.c.p.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30 aprile 2015, in particolare il par. 2.11.3 *CONFLITTO DI INTERESSI ED OBBLIGO DI ASTENSIONE*, e l'art. 10 del vigente regolamento aziendale per gli acquisti di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori e s.m.i.;

DETERMINA

- di affidare alla Ditta Betti Garden Service di Dall'Omo Stefano, il servizio di manutenzione del verde presso le Sedi di CUP 2000 site in Minerbio (BO) e Quarto Inferiore (BO) per l'anno 2018, per un corrispettivo complessivo di € 2.000,00 al netto di IVA, di cui € 800,00 per servizi presso la sede di Quarto Inferiore (BO) ed € 1.200,00 per servizi presso la sede di Minerbio (BO),

e, per l'effetto:

- di demandare al Responsabile del Procedimento, gli adempimenti ed i compiti, ivi previsti, relativi e riferibili alla presente procedura, nonché, ai sensi dell'art. 3 comma 3 del medesimo regolamento, la predisposizione dell'ordine, secondo lo schema allegato al presente atto, da sottoporre alla firma del Dirigente Responsabile della Funzione. Organizzazione, Gestione Risorse Umane & Controllo Gestione;
- di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 29 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i..

Bologna, 22 febbraio 2018

Firmato

L'Amministratore Unico

Dott. Alessandro Saccani

Firmato

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Manuela Gallo