

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali - D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i. (di seguito denominato Codice privacy)

CUP 2000 s.p.a., in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (di seguito denominata azienda), nella persona del Presidente pro-tempore, La informa che i suoi dati personali e quelli riferiti a terzi (familiari, prossimi congiunti) sono trattati per finalità strettamente correlate alla gestione del rapporto di lavoro con l'azienda. In particolare, gli scopi del trattamento riguardano:

- l'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro;
- lo stato giuridico ed economico del personale;
- l'adempimento di obblighi fiscali, previdenziali (su base obbligatoria e/o volontaria) ed assistenziali;
- la gestione del personale e la valutazione del rendimento individuale da parte dei dirigenti;
- gli adempimenti connessi all'eventuale iscrizione ad un sindacato e all'esercizio dei diritti sindacali;
- l'applicazione della normativa specifica in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (in particolare obblighi di sorveglianza medica, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- la difesa di un interesse in sede amministrativa e giudiziaria;
- l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- l'eventuale esercizio dell'attività disciplinare.

I dati sono raccolti, di regola, presso l'interessato, all'atto dell'assunzione e nel corso dell'esecuzione del rapporto di lavoro e possono riguardare, come detto, anche il coniuge, i figli e altri familiari o prossimi congiunti, in relazione al pagamento di indennità speciali, assegni familiari e altri contributi speciali previsti da legge o regolamento.

La informiamo che, nel rispetto dell'autorizzazione generale del Garante (Autorizzazione al trattamento dei dati sensibili nei rapporti di lavoro – autorizzazione n. 1 dell'11 dicembre 2014) possono essere trattati anche dati di natura sensibile idonei a rivelare le convinzioni religiose o filosofiche (relativi, ad es. alla fruizione di permessi e festività religiose); dati di natura sensibile idonei a rivelare le opinioni politiche o l'adesione ad organizzazioni sindacali dei lavoratori (relativi, ad es. alla fruizione di permessi o alle trattenute ai fini del versamento delle quote d'iscrizione alle stessi) nonché ad ogni altro fine contrattuale e di legge; dati di natura sensibile idonei a rivelare lo stato di salute (relativi, ad es. ad informazioni contenute in certificati di malattia, certificati sugli infortuni non sul lavoro, certificati e dati personali sulle malattie professionali, certificati medici di idoneità psico-fisica al lavoro, stato di gravidanza, puerperio ed allattamento).

Il trattamento dei dati sensibili avverrà nel rigoroso rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e solo qualora non sia possibile anonimizzare i dati o utilizzare altri dati personali. Ai sensi dell'art. 11 comma 1, lett. e) La informiamo che i dati sensibili possono essere conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità del trattamento. La pertinenza, non eccedenza ed indispensabilità dei dati è costantemente monitorata al fine di cessare opportunamente il trattamento, eccetto l'eventuale conservazione a termini di legge dell'atto o del documento che li contiene.

I dati sono raccolti e trattati con mezzi automatizzati e in modo cartaceo, secondo una logica strettamente connessa alle finalità descritte, da parte del titolare del trattamento, tramite responsabili ed incaricati operanti sotto la sua diretta autorità.

Ferme restando le ipotesi contemplate dall'art. 24 del codice privacy, i dati possono essere comunicati a:

- enti assistenziali e previdenziali;
- istituti di credito;
- broker e società di assicurazione;
- studi professionali e di consulenza, per fini tributari, di gestione del rapporto di lavoro e legali;
- organismi sanitari, personale medico e paramedico;
- enti territoriali e istituzionali (es. comune, INPS, INAIL, ecc.);
- enti soci per esigenze legate allo svolgimento delle attività affidate alla Società CUP 2000;
- enti di formazione preposti al coordinamento ed alla attuazione dei piani di formazione aziendale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione degli obblighi nascenti dal contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati relativi ai propri familiari è facoltativo ma condiziona le richieste di prestazioni di servizi o di provvidenze specifiche, per cui un eventuale rifiuto può comportare l'impossibilità di percepire quanto spettante o di ottenere i provvedimenti o gli atti conseguenti alle istanze presentate. I dati non sono diffusi.

La informiamo altresì che, previo accordo con le r.s.a., ai sensi dell'art. 4 della legge 300/1970 e s.m.i. (cd. Statuto dei Lavoratori), l'azienda, per finalità di protezione dei dati e degli apparati di elaborazione, ha provveduto ad installare sistemi di sicurezza che possono anche comportare un controllo indiretto dell'attività lavorativa come ad esempio file di log, firewall, sistemi di videosorveglianza ecc.

Ricordiamo inoltre che le postazioni di lavoro nonché l'attività riguardante le connessioni ad Internet sono costantemente monitorate, per motivi di sicurezza, ai sensi del Codice privacy e del Disciplinare tecnico (allegato B del codice), utilizzando sistemi antintrusione per la protezione da accessi abusivi e per il monitoraggio delle operazioni di trattamento; i relativi dati, contenuti in appositi file di log, possono essere oggetto di controllo da parte dell'amministratore di sistema al fine di verificare condotte illecite o comunque compiute in violazione delle istruzioni impartite ad ogni incaricato del trattamento.

L'elenco aggiornato degli Amministratori di sistema di CUP 2000 è disponibile presso l'Area legale.

Ciascun dipendente è responsabile del corretto utilizzo e della custodia degli strumenti elettronici in dotazione (a titolo esemplificativo: personal computer, periferiche, lettori di smart card,...). Devono essere costantemente adottate opportune cautele e misure di sicurezza a tutela della riservatezza, atte ad evitare che l'accesso ai dati possa avvenire da parte di soggetti estranei all'organizzazione o non specificamente autorizzati. Al fine di verificare il corretto utilizzo degli strumenti in dotazione, La



Sistema qualità certificato
UNI EN ISO 9001:2008

CUP 2000 S.p.A. - Sede Legale
Via del Borgo di S. Pietro, 90/c
40126 Bologna
tel. +39 051 4208411
fax +39 051 4208511

cup2000@cup2000.it - cup2000@cert.cup2000.it - www.cup2000.it

informiamo che per monitorare il rispetto delle politiche e degli obblighi di sicurezza possono essere svolti controlli a campione mediante la raccolta e l'analisi di dati aggregati e anonimi. Inoltre, nel caso di provato o constatato uso illecito o non consentito degli strumenti elettronici, risultante dalla verifica delle informazioni in modalità aggregata e anonima, può essere necessario procedere all'esame delle registrazioni delle sessioni di lavoro, al fine di sanzionare condotte illecite, anche su richiesta dell'autorità giudiziaria, cui le informazioni potranno essere comunicate senza alcuna specifica informativa all'interessato.

In ottemperanza a quanto stabilito dal Garante (Rif. "Linee guida per posta elettronica e internet" del 1/03/2007, ribadito con proprio provvedimento del 18/10/2012), si rammenta che i personal computer e la dotazione tecnologica aziendale, nonché l'indirizzo e l'account di posta elettronica riferiti al dominio dell'azienda devono essere utilizzati solo per il corretto adempimento della prestazione lavorativa e l'invio o la ricezione di comunicazioni di ufficio e di lavoro: il datore di lavoro (o persona da questi delegata) può effettuare attività di verifica e di controllo per specifiche esigenze organizzative, produttive e di sicurezza del lavoro o per l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria senza che l'interessato possa lamentare la violazione della propria corrispondenza elettronica o della riservatezza dei files contenuti nei supporti informatici in dotazione, essendo espressamente escluso il loro carattere personale.

Lei può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dall'art. 7 del Codice privacy, presentando apposita istanza al Direttore Generale o al soggetto eventualmente nominato responsabile interno del trattamento ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., i cui riferimenti sono disponibili presso l'Area Legale. In particolare, il Codice privacy riconosce ad ogni interessato il diritto di poter accedere alle proprie informazioni e di conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica del trattamento medesimo, di poter chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge, di opporsi al trattamento per motivi legittimi, di chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 13, 23 e 26 del codice privacy:

- a) dichiara di aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali da parte di CUP 2000 S.p.a.;
- b) acconsente al trattamento dei dati per le finalità e secondo le modalità indicate nell'informativa ricevuta;
- c) preso atto che il Garante ha autorizzato il trattamento dei dati sensibili da parte dei datori di lavoro (autorizzazione n. 1/2014) conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati idonei a rivelare opinioni sindacali e iscrizione ad associazioni, nonché per i dati sensibili necessari alle finalità di gestione del rapporto di lavoro.

Firma per consenso

L'Azienda
